

STANOVY

Z A F A

– ZDRUŽENIE AUTOROV FILMU A AUDIA
s obsahovými náležitosťami štatútu podľa zákona č. 185/2015 Z.z.
Autorský zákon v znení neskorších predpisov
(ďalej len ako „**Autorský zákon**“)(ďalej len ako „**Stanovy**“)

ČL. 1

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. Združenie autorov filmu a audia s oficiálnou skratkou ZAFA alebo ZAFA.sk je nezávislou právnickou osobou s vlastnou právnou subjektivitou, ktorá vznikla na základe zákona č. 83/1990 Z. z. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a ktorá vo vlastnom mene vyberá, spravuje a rozdeľuje odmeny pre autorov audiovizuálnych diel prináležiace im podľa Autorského zákona a ďalších vykonávacích predpisov.
2. ZAFA je združením fyzických osôb a právnických osôb, ktoré na základe oprávnenia na výkon kolektívnej správy práv č. 1/2025 zo dňa 14.03.2025 (ďalej len ako „**Oprávnenie**“) vykonáva kolektívnu správu práv k audiovizuálnemu dielu na území Slovenskej republiky. Pôsobnosť vo vzťahu k zahraničiu vykonáva ZAFA na základe medzinárodných recipročných zmlúv uzatváraných s obdobnými zahraničnými organizáciami.
3. Názov organizácie kolektívnej správy znie: **Združenie autorov filmu a audia** (ďalej len ako „**ZAFA**“), oficiálna skratka je: **ZAFA** alebo **ZAFA.sk**, sídlo ZAFA je: **Dunajská 48, 811 08 Bratislava**.

ČL. 2

POSLANIE A ROZSAH ČINNOSTI

1. ZAFA združuje predovšetkým autorov a iných nositeľov autorských práv podieľajúcich sa na audiovizuálnej (AV) tvorbe z týchto umeleckých profesií:
 - i. kameramani,
 - ii. kostýmoví výtvarníci,
 - iii. filmoví strihači,
 - iv. filmoví architekti,
 - v. ďalší kreatívni umelci podieľajúci sa osobitným spôsobom na vzniku diel v audiovizuálnej tvorbe.
2. Poslaním ZAFA je chrániť spoločné záujmy nositeľov práv k audiovizuálnym dielam, vytvárať podmienky pre vyváženú vnútornú integráciu záujmov diferencovaných skupín nositeľov práv a pre kooperáciu a koordináciu postupu s inými obdobnými subjektmi na Slovensku aj v zahraničí.
3. Nositelia práv sú povinní konať v súlade s dobrými mravmi a pri výkone autorských práv sú povinní dodržiavať zásadu poctivosti s prihliadnutím na kolektívny charakter správy práv. Výkon práv, ktorý je v rozpore s dobrými mravmi a zásadou poctivosti nepožíva právnu ochranu.
4. ZAFA na základe Oprávnenia vykonáva kolektívnu správu práv k audiovizuálnemu dielu v nasledovných odboroch:
 - a) výber náhrady odmeny za vyhotovenie rozmnoženiny audiovizuálneho diela pre súkromnú potrebu,
 - b) použitie audiovizuálneho diela jeho uvedením na verejnosti káblovou retransmisiou,
 - c) použitie audiovizuálneho diela vyhotovením jeho rozmnoženiny,
 - d) použitie audiovizuálneho diela verejným rozširovaním jeho originálu alebo jeho rozmnoženiny prevodom vlastníckeho práva,
 - e) použitie audiovizuálneho diela verejným rozširovaním jeho originálu alebo jeho rozmnoženiny nájmom,
 - f) použitie audiovizuálneho diela verejným rozširovaním jeho originálu alebo jeho rozmnoženiny vypožičaním,
 - g) použitie audiovizuálneho diela jeho uvedením na verejnosti verejným vystavením,
 - h) použitie audiovizuálneho diela jeho uvedením na verejnosti verejným vykonaním vo forme živého predvedenia,
 - i) použitie audiovizuálneho diela jeho uvedením na verejnosti verejným vykonaním vo forme technického predvedenia,
 - j) použitie audiovizuálneho diela jeho uvedením na verejnosti vysielaním,

- k) použitie audiovizuálneho diela jeho uvedením na verejnosti retransmisíou,
- l) použitie audiovizuálneho diela jeho uvedením na verejnosti sprístupňovaním verejnosti,
- m) použitie audiovizuálneho diela jeho uvedením na verejnosti iným spôsobom verejného prenosu,
- n) použitie audiovizuálneho diela spracovaním, zaradením do databázy alebo spojením s iným predmetom ochrany,
- o) výber primeranej odmeny za použitie audiovizuálneho diela verejným rozširovaním formou nájmu.

5. Poslaním ZAFA je:

- a) kolektívna ochrana a kolektívne uplatňovanie autorských práv v zmysle Autorského zákona autorov a ich chránených predmetov práv,
- b) ochrana a vytváranie podmienok na uspokojovanie záujmov a potrieb autorov, ich dedičov, či iných nositeľov práv,
- c) napomáhanie rozvoju zvukovo-obrazovej tvorby v Slovenskej republike,
- d) šírenie povedomia o význame ochrany duševného vlastníctva, o ZAFA, o členoch a zastupovaných nositeľoch práv ZAFA,
- e) napomáhanie k zlepšeniu podmienok potrebných pre činnosť autorov a vznik kvalitných umeleckých diel v odbore zvukovo-obrazovej tvorby,
- f) podieľať sa na vytváraní, navrhovaní, schvaľovaní a zavádzaní noriem a predpisov pre činnosť a posudzovanie kreatívnej tvorby,
- g) vykonávať poradenskú a konzultačnú činnosť, spracovávanie odborných štúdií a posudkov,
- h) zabezpečovať spoluprácu s vedeckými a odbornými ústavmi, s vysokými školami a ďalšími kultúrnymi inštitúciami a zamestnancami v oblasti kultúry v záujme rozvoja kultúry.

6. ZAFA sa usiluje o vykonávanie kolektívnej správy práv v zmysle Autorského zákona (ďalej len ako „**kolektívna správa**“) v odboroch uvedených v bode 4 tohto článku pre nositeľov práv podľa čl. 2 ods. 1 Stanov. Hlavným predmetom je neziskové vykonávanie najmä nasledujúcich činností:

- a) prevzatie zastupovania každého nositeľa autorských práv k jeho dielam pri výkone jeho práv, ak o to prejaví záujem alebo ak to vyplýva priamo zo zákona,
- b) uzatváranie zmlúv s nositeľmi autorských práv a ich zastupovanie za obvyklých podmienok, v rozsahu s nimi dohodnutom,
- c) uzatváranie zmlúv s používateľmi alebo s osobami povinnými uhrádzať náhrady odmien alebo s osobami oprávnenými obhajovať záujmy v nich združených užívateľov a osôb, ktorých predmetom je poskytnutie oprávnení k použitiu diel zastupovaných nositeľov alebo dojednanie licenčných odmien, primeraných odmien, náhrad odmien v zmysle Autorského zákona, vrátane uzatvárania hromadných licenčných zmlúv,
- d) domáhanie sa vo vlastnom mene v prospech zastupovaných nositeľov autorských práv im prináležiacich nárokov,
- e) vyberanie odmien za použitie diel, primeraných odmien, náhrad odmien a príjmov z vydania bezdôvodného obohatenia, ich spravovanie, rozdeľovanie a vyplácanie oprávneným nositeľom práv v súlade so všeobecne záväznými predpismi a Vyúčtovacím poriadkom ZAFA,
- f) vedenie zákonom predpísaných registrov a evidencií v rozsahu nevyhnutnom k výkonu kolektívnej správy,
- g) zabezpečovanie úloh v oblasti registrácií a zápisov do medzinárodných zoznamov a evidencií,
- h) zabezpečovanie spolupráce ZAFA s organizáciami v oblasti audiovizuálnej tvorby a ďalších príbuzných oblastiach, vedeckými a odbornými ústavmi, s vysokými školami a ďalšími inštitúciami a pracovníkmi v oblasti audiovizuálnej tvorby a ďalších príbuzných oblastiach, a to nielen na území Slovenskej republiky, ale aj na medzinárodnej úrovni,

- i) osvetová a vzdelávacia činnosť, najmä medzi mládežou, poskytovanie konzultácií a poradenstva členom ZAFA v oblasti tvorby autorov a ďalších príbuzných oblastiach a v otázkach súvisiacich s ochranou ich autorských práv,
 - j) predkladanie návrhov a/alebo odborných posudkov v oblasti právnej ochrany diel autorov príslušným štátnym orgánom,
 - k) ďalšie aktivity v súlade s poslaním ZAFA na základe rozhodnutí Valného zhromaždenia, Výkonného výboru, resp. iného orgánu ZAFA.
7. ZAFA v súlade so svojím poslaním je oprávnená byť členom medzinárodných nevládných, neziskových organizácií, ktoré sa zaoberajú problematikou správy a ochrany autorských práv. Prihlášku do medzinárodnej organizácie musí schváliť Výkonný výbor.
 8. ZAFA sa na základe rozhodnutia svojich orgánov môže snažiť o rozšírenie svojho Oprávnenia na výkon kolektívnej správy práv aj na iné profesie, na ktoré sa Oprávnenie nevzťahuje.
 9. ZAFA je oprávnená vykonávať ako vedľajšiu činnosť agentúrne zastupovanie nositeľov práv v rámci výkonu ich práv, vzdelávacie, kultúrne a neziskové aktivity. Výkon týchto vedľajších činností musí byť uskutočňovaný v súlade s hlavným poslaním ZAFA - výkonom kolektívnej správy práv.

ČL. 3 ČLENSTVO

1. Členstvo v ZAFA je dobrovoľné. Spôsobilosť na členstvo v ZAFA má fyzická, alebo právnická osoba, ktorá prejaví záujem stať sa členom Združenia a:
 - a) hodnoverne preukáže, že je nositeľom autorských práv k dielam alebo jej bol výkon majetkových práv k dielam dlhodobo zverený,
 - b) súhlasí so Stanovami a cieľmi ZAFA,
 - c) poverí ZAFA zastupovaním svojich práv podľa vzorovej zmluvy o zastupovaní autorov a nositeľov práv v plnom rozsahu odborov, v rámci ktorých je ZAFA oprávnená na výkon kolektívnej správy práv v zmysle Oprávnenia,
 - d) jej členstvo bolo schválené príslušným orgánom ZAFA.
2. Členom ZAFA môže byť nositeľ práv, ktorý je autor, dedič autorských práv, iná fyzická alebo právnická osoba, ktorá vykonáva autorské práva na základe Autorského zákona alebo zmluvy.
3. Členstvo v ZAFA môže byť:
 - a) plnohodnotné - riadne,
 - b) pridružené (asociované) bez hlasovacieho práva,
 - c) čestné bez hlasovacieho práva.
4. Prijímacie konanie na člena ZAFA sa začína doručením písomnej žiadosti žiadateľa.
5. Členstvo vzniká doručením rozhodnutia o prijatí za člena ZAFA žiadateľovi.
6. Prijatie za člena ZAFA schvaľuje Výkonný výbor. Na prijatie žiadateľa za člena ZAFA nie je právny nárok.
7. Výkon členských práv je možný osobne alebo per rollam. Pri výkone členských práv koná v mene právnickej osoby jej štatutárny orgán alebo ním splnomocnený zástupca.
8. Autor, ktorý sa chce stať členom ZAFA, je povinný splniť nasledovné podmienky:
 - a) podať žiadosť o prijatie za člena v písomnej forme na predpísanom tlačive zverejnenom na webovom sídle ZAFA alebo ktoré mu bolo poskytnuté inak v písomnej forme;
 - b) uzavrieť so ZAFA dohodu o zastupovaní v predloženom znení.
9. Dedič, ktorý sa chce stať členom ZAFA, je povinný splniť nasledovné podmienky:
 - a) podať žiadosť o prijatie za člena v písomnej forme na predpísanom tlačive zverejnenom na webovom sídle ZAFA alebo ktoré mu bolo poskytnuté inak v písomnej forme;
 - b) predložiť ZAFA právoplatné osvedčenie o dedičstve, z ktorého vyplýva, že nadobudol práva k chráneným dielam;
 - c) predložiť aj ďalšie dokumenty (napríklad účtovnú evidenciu), ak dedič chránené diela nadobudol v rámci zdedenia podniku;

- d) uzatvoriť so ZAFA dohodu o zastupovaní v predloženom znení;
10. Iná fyzická alebo právnická osoba, ktorá vykonáva autorské práva na základe Autorského zákona alebo zmluvy, ktorá sa chce stať členom ZAFA, je povinná splniť nasledovné podmienky:
- a) podať žiadosť o prijatie za člena v písomnej forme na predpísanom tlačive zverejnenom na webovom sídle ZAFA alebo ktorý mu bol poskytnutý inak v písomnej forme;
 - b) predložiť ZAFA dokument preukazujúci právo na výkon autorských práv podľa Autorského zákona na základe dopytu ZAFA alebo predložiť ZAFA platnú výhradnú licenčnú zmluvu, z ktorej vyplýva právo na výkon autorských práv;
 - c) uzavrieť so ZAFA dohodu o zastupovaní v predloženom znení.
11. O pridružené (asociované) členstvo v ZAFA môže požiadať ten nositeľ autorských práv, ktorého práva nie je ZAFA oprávnená vykonávať v zmysle Oprávnenia, ale ktorý má záujem sa na činnosti ZAFA a ochrane duševného vlastníctva uskutočňovaného ZAFA podieľať aj v prospech svojich chránených predmetov ochrany. Vo svojej žiadosti musí žiadateľ o toto členstvo preukázať svoje oprávnenie vykonávať autorské práva k uvedeným dielam (predmetom ochrany).
12. Členstvo čestného člena vzniká momentom kumulatívneho splnenia nasledovných podmienok:
- a) doručenia žiadosti o prijatie čestného člena do ZAFA v písomnej forme na predpísanom tlačive zverejnenom na webovom sídle ZAFA, alebo ktorý mu bol poskytnutý inak v písomnej forme,
 - b) prijatie rozhodnutia príslušným orgánom ZAFA o prijatí osoby za čestného člena.
13. Členstvo pridruženého (asociovaného) člena vzniká momentom kumulatívneho splnenia nasledovných podmienok:
- a) doručenia žiadosti o prijatie pridruženého člena do ZAFA v písomnej forme na predpísanom tlačive zverejnenom na webovom sídle ZAFA alebo ktorý mu bol poskytnutý inak v písomnej forme,
 - b) prijatie rozhodnutia príslušným orgánom ZAFA o prijatí osoby za čestného člena.
14. Členstvo v ZAFA zaniká:
- a) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho (v prípade fyzickej osoby) alebo zánikom bez právneho nástupcu (v prípade právnickej osoby),
 - b) dorúčením písomného oznámenia člena o vystúpení zo ZAFA,
 - c) rozhodnutím Valného zhromaždenia alebo Výkonného výboru o vylúčení člena na základe Disciplinárneho poriadku ZAFA, ak člen aj napriek predchádzajúcemu upozorneniu neplní členské povinnosti (vrátane riadnej úhrady členského príspevku, ak bol určený), porušuje všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky, porušuje Stanovy alebo vnútorné predpisy a nariadenia ZAFA, porušuje povinnosti vyplývajúce z rozhodnutí orgánov ZAFA, koná v rozpore so záujmami a cieľmi ZAFA, vytvorí nebezpečenstvo ohrozenia, alebo ohrozenie dobrého mena, alebo povesti či hodnoty /goodwill/ ZAFA a pod., a to dňom prijatia rozhodnutia,
 - d) zánikom ZAFA,
 - e) dňom ukončenia zastupovania v dôsledku ukončenia dohody o zastupovaní.
15. Pozastavením členských práv sa dočasne znemožňuje výkon členských práv. Členstvo člena (s výnimkou členstva Predsedu) môže byť pozastavené rozhodnutím Výkonného výboru v prípade:
- a) ak člen aj napriek upozorneniu zo strany ZAFA neplatí členské príspevky, ak boli určené; po uhradení členských príspevkov späťne za dané obdobie sa výkon členských práv automaticky obnovuje,
 - b) ak je dôvodné podozrenie, že člen koná v rozpore so záujmami ZAFA, alebo pre dôvodné podozrenie z porušenia či neplnenia si členských povinností, alebo z iných dôležitých dôvodov (ako sú napríklad podozrenie z porušenia zákona, Stanov, zmluvných povinností voči ZAFA, vytvorenia nebezpečenstva ohrozenia, alebo ohrozenia dobrého mena, alebo povesti či hodnoty /goodwill/ ZAFA a pod.); výkon členských práv môže byť obnovený rozhodnutím Kontrolnej komisie.
16. Predsedovi Výkonného výboru môže pozastaviť členstvo iba Valné zhromaždenie na odporúčenie Kontrolnej komisie, a to z dôvodov uvedených v predchádzajúcom bode Stanov. V prípade

pozastavenia členstva Predsedovi jeho funkciu preberá podpredseda v poradí v akom bol zvolený, až do obnovenia výkonu členských práv Predsedovi, alebo do riadneho zvolenia nového Predsedu.

ČL. 4

PRIJATIE UCHÁDZAČA O ČLENSTVO

1. Predpokladom konania o prijatie uchádzača o členstvo je jeho písomná žiadosť o prijatie za člena.
2. O prijatí uchádzača o členstvo rozhoduje Výkonný výbor v lehote 90 dní od prijatia žiadosti o členstvo. V rámci rozhodovania preverí Výkonný výbor okrem zákonných podmienok v zmysle Autorského zákona aj splnenie podmienok členstva uchádzačom o členstvo podľa týchto Stanov.
3. O rozhodnutí prijať uchádzača o členstvo alebo o odmietnutí uchádzača s uvedením dôvodov odmietnutia informuje ZAFA elektronicky, listom zaslaným na adresu uvedenú v žiadosti o prijatie za člena alebo na inú, neskôr písomne uchádzačom oznámenú, adresu.
4. Zoznam zastupovaných nositeľov práv zverejňuje ZAFA na svojom webovom sídle.

ČL. 5

PRÁVA A POVINNOSTI ČLENOV

1. Člen ZAFA má právo:
 - a) zúčastňovať sa zasadnutí Valného zhromaždenia s hlasovacím právom,
 - b) byť informovaný o činnosti ZAFA a o rozhodnutiach orgánov ZAFA,
 - c) navrhovať kandidátov do orgánov ZAFA,
 - d) voliť a byť volený do všetkých orgánov ZAFA,
 - e) hlasovať v orgánoch ZAFA, v ktorých je členom,
 - f) obracať sa na orgány ZAFA s podnetmi a sťažnosťami, podávať návrhy (vrátane návrhov na kandidátov do jednotlivých orgánov ZAFA), žiadať vyjadrenia k týmto podnetom a stanoviská k sťažnostiam a hlasovať o návrhoch podaných na Valné zhromaždenie,
 - g) požadovať od ZAFA konzultácie v oblasti autorského práva v rozsahu zmluvy o zastupovaní,
 - h) využívať služby a zariadenia, ktoré patria ZAFA v rozsahu uvedenom v interných dokumentoch ZAFA,
 - i) na podiel na likvidačnom zostatku pri likvidácii ZAFA,
 - j) byť oboznámený so stavom hospodárenia ZAFA prostredníctvom výročnej správy a o hospodárení s prostriedkami ZAFA,
 - k) vykonávať ďalšie práva vyplývajúce zo Stanov ZAFA a rozhodnutí prijatých orgánmi ZAFA.
2. Člen ZAFA má povinnosť:
 - a) dodržiavať Autorský zákon, Stanovy, rozhodnutia orgánov ZAFA a interné predpisy ZAFA,
 - b) aktívne sa podieľať na činnosti ZAFA a hájiť jej záujmy,
 - c) napomáhať plneniu cieľov ZAFA,
 - d) plniť povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o zastupovaní autorských práv podľa Autorského zákona,
 - e) zdržať sa akéhokoľvek konania odporujúceho záujmom ZAFA,
 - f) ochraňovať a zveľaďovať majetok ZAFA a poskytovať ZAFA požadovanú súčinnosť,
 - g) platiť členské príspevky riadne a včas, ak boli určené,
 - h) aktívne sa podieľať na činnosti orgánov ZAFA, do ktorých bol ako člen zvolený,
 - i) zúčastňovať sa zasadnutí orgánov ZAFA, do ktorých bol ako člen zvolený,
 - j) rešpektovať a dodržiavať organizačnú štruktúru ZAFA,
 - k) ochraňovať a obhajovať dobré meno a povesť ZAFA,
 - l) dodržiavať ďalšie povinnosti vyplývajúce zo Stanov ZAFA a rozhodnutí prijatých orgánmi ZAFA.

3. Prídružený a čestný člen ZAFA má všetky práva a povinnosti riadneho člena, okrem práva voliť a byť volený do orgánov ZAFA.
4. Právnomu nástupcovi autora, ktorý bol členom ZAFA, nevzniká zánikom členstva člena členský vzťah k ZAFA automaticky. Práva a povinnosti nositeľov autorských práv z titulu dedičstva sú obdobné s právami a povinnosťami samotných autorov. Dedičom autorských práv po autorovi, ktorý bol členom ZAFA, nevzniká členský vzťah k ZAFA automaticky právnym nástupníctvom, ale môžu požiadať o členstvo obvyklým spôsobom bližšie definovaným v článku 3 bod 9.
5. ZAFA zastupuje pri výkone kolektívnej správy za rovných podmienok aj takých nositeľov autorských práv, ktorý so ZAFA neuzavreli zmluvu o zastupovaní v rozsahu a za podmienok stanovených zákonom.

ČL. 6

ČLENSKÝ PRÍSPEVOK A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Členský príspevok môže byť určený rozhodnutím Valného zhromaždenia a slúži na čiastočné pokrytie nákladov na činnosť ZAFA v priebehu kalendárneho roka. Ak bol členský príspevok určený na príslušný kalendárny rok, je splatný vždy najneskôr do 31.3. príslušného kalendárneho roka, na ktorý sa členský príspevok platí, a to bezhotovostným prevodom na účet ZAFA. V prípade, že členstvo člena ZAFA zanikne v priebehu kalendárneho roka, členovi nevzniká nárok na vrátenie členského príspevku alebo jeho pomernej časti. V prípade vzniku členstva v priebehu kalendárneho roka, je člen povinný zaplatiť pomernú časť členského príspevku (počítanú pomerne ku dňu podania prihlášky) najneskôr do 15 dní od prijatia rozhodnutia príslušného orgánu ZAFA o schválení prijatia za člena ZAFA.
2. Výšku ročného členského príspevku a registračného poplatku na nasledujúci kalendárny rok schvaľuje Valné zhromaždenie na základe odporúčania Výkonného výboru. Nie je vylúčené, aby bol členský príspevok stanovený v symbolickej výške.

ČL. 7

NÁSLEDKY PORUŠENIA PRÁV A POVINNOSTÍ ČLENA ZAFA

1. Za porušenie povinností člena ZAFA sa považuje, ak člen
 - a) porušil Autorský zákon,
 - b) nesplnil alebo opomenul povinnosť, ktorá mu bola ustanovená Stanovami alebo inými internými predpismi ZAFA, z ktorých členovi vyplývajú povinnosti,
 - c) konal v rozpore s ustanoveniami dohody o zastupovaní,
 - d) porušil oprávnené záujmy ZAFA.
2. Za porušenie povinností možno členovi uložiť nasledovné sankcie:
 - a) napomenutie za porušenie povinností člena ZAFA;
 - b) pozastavenie výkonu členských práv a povinností, a to aj pozastavenie výkonu volebného práva a hlasovacích práv a práva byť volený do orgánov ZAFA až na jeden rok s účinnosťou od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po právoplatnom rozhodnutí o porušení povinností člena;
 - c) vylúčenie člena ZAFA, pričom vylúčený člen sa môže stať členom ZAFA až po uplynutí troch rokov po právoplatnom rozhodnutí o vylúčení.
3. Konanie o porušení povinností člena ZAFA vedie Kontrolná komisia. Pred uložením sankcie je Kontrolná komisia povinná vyzvať dotknutého člena, aby sa k veci vyjadril. Na vyjadrenie mu určí lehotu nie kratšiu ako 15 pracovných dní. Po uplynutí lehoty podľa predchádzajúcej vety Kontrolná komisia určí termín osobného prerokovania veci a pozve dotknutého člena na prerokovanie. Termín prerokovania veci určí Kontrolná komisia v lehote najmenej päť pracovných dní odo dňa odoslania pozvania na prerokovanie na poslednú známu adresu dotknutého člena.
4. Dotknutý člen má právo:
 - a) vyjadriť sa k svojej veci prerokovanej v konaní o porušení povinností člena ZAFA
 - b) zúčastniť sa na prerokovaní veci pred Kontrolnou komisiou a vyjadriť sa k veci, ktorá je predmetom konania o porušení povinností člena ZAFA.

5. Kontrolná komisia konanie o porušení povinností člena ZAFA zastaví, ak:
 - a) dotknutý člen zomrel alebo bol vyhlásený za mŕtveho;
 - b) dotknutý člen bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony;
 - c) členstvo dotknutého člena zaniklo.
6. Kontrolná komisia môže vec prerokovať v neprítomnosti dotknutého člena, ak s tým dotknutý člen písomne súhlasil alebo ak písomne nepožiadala aspoň dva pracovné dni pred určeným termínom prerokovania o odročenie prerokovania z dôležitého dôvodu.
7. Prerokovanie v konaní o porušení povinností člena ZAFA je neverejné.
8. Kontrolná komisia:
 - a) konanie o porušení povinností člena ZAFA zastaví, ak nastane situácia podľa bodu 5. tohto článku;
 - b) dotknutého člena ZAFA zbaví obvinenia, ak nebolo dokázané, že dotknutý člen porušil povinnosť, ktorej porušenie sa mu kladie za vinu;
 - c) rozhodne o porušení povinností dotknutého člena ZAFA, ak bolo dokázané, že došlo k porušeniu povinností člena a uloží mu sankciu.
9. Rozhodnutie podľa bodu 8. tohto článku sa dotknutému členovi doručuje na poslednú známu adresu.
10. Ustanovenia o preventívnych prostriedkoch a sankciách sa primerane použijú aj na člena, ktorý je právnickou osobou, ak sa jej štatutárny orgán, člen, spoločník, akcionár, osoba s majetkovou účasťou alebo ovládajúca osoba dopustila konania uvedeného v bode 1. tohto článku Stanov.

ČL. 8 ORGÁNY ZAFA

1. Orgánmi ZAFA sú:
 - a) Valné zhromaždenie,
 - b) Výkonný výbor,
 - c) Riaditeľ,
 - d) Kontrolná komisia,
 - e) iné orgány zriadené v súlade s internými predpismi.
2. ZAFA môže podľa potreby vytvárať svoje špecializované komisie, poradné orgány a pracovné skupiny. Členmi komisií, poradných orgánov a pracovných skupín môžu byť aj fyzické osoby, ktoré nie sú členmi ZAFA. O zložení, cieľoch a úlohách pracovných skupín rozhoduje Výkonný výbor, ak nie je ustanovené inak. Ako poradný orgán môže byť ustanovená v súlade so Stanovami Komisia pre autorské právo, ktorá prejednáva autorskoprávne otázky a predkladá orgánom ZAFA návrh ich rozhodnutí a ktorú môže zriadiť aj Kontrolná komisia.
3. Zasadnutia všetkých orgánov ZAFA sú neverejné. Orgány ZAFA si môžu na svoje zasadnutia prizvať hostí.
4. Závažné rozhodnutia orgánov ZAFA musia byť prijaté v písomnej forme, odôvodnené alebo dôvody rozhodnutia z nich musia zreteľne vyplývať.
5. Členstvo v orgánoch ZAFA je spojené s nárokom na náhradu za výkon funkcie podľa interných predpisov ZAFA. Člen Výkonného výboru a Kontrolnej komisie je povinný každoročne písomne deklarovať Valnému zhromaždeniu svoj vzťah k ZAFA ako člen alebo nositeľ práv vrátane všetkých odmien a iných peňažných plnení, ktoré mu boli zo ZAFA vyplatené v predchádzajúcom kalendárnom roku¹.

¹ § 161 odst. 4 autorského zákona, § 162 odst. 4 Autorského zákona

6. V prípade zániku funkcie alebo členstva niektorého člena orgánu ZAFA počas jeho funkčného obdobia kooptuje (prieberie) neúplný orgán na jeho miesto náhradníka z členov ZAFA väčšinou hlasov príslušného orgánu.

ČL. 9

VALNÉ ZHROMAŽDENIE

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom ZAFA, ktoré sa spravidla schádza raz za rok. Na Valnom zhromaždení sa majú právo zúčastňovať všetci členovia ZAFA. Každý člen má na zasadnutí Valného zhromaždenia jeden hlas. Predpokladaný termín konania riadneho Valného zhromaždenia zverejní Výkonný výbor vyvesením na internetovej stránke ZAFA. Riadne Valné zhromaždenie zároveň zvoláva Výkonný výbor ZAFA najmenej 14 dní pred jeho konaním dorúčením pozvánky v elektronickej podobe členom ZAFA prostredníctvom prostriedkov diaľkovej elektronickej komunikácie, alebo iným preukázateľným spôsobom zverejnenia oznámenia o konaní Valného zhromaždenia spôsobom umožňujúcim diaľkový prístup. Mimoriadne Valné zhromaždenie zvoláva Výkonný výbor ZAFA vždy, ak o to požiadajú aspoň dve pätiny členov a ak od posledného Valného zhromaždenia uplynulo aspoň 6 mesiacov tak, aby sa uskutočnilo najneskôr do 60 dní po predložení písomnej žiadosti Výkonnému výboru. Ak tak Výkonný výbor neurobí, zvolá Valné zhromaždenie Kontrolná komisia bez zbytočného odkladu.
2. Hlasovacie právo vykonáva každý člen ZAFA osobne, na základe udelených plných mocí, najviac však v počte 5 plných mocí alebo formou per rollam. Právnická osoba vykonáva hlasovacie právo prostredníctvom štatutárneho orgánu, prokuristu alebo splnomocneného zástupcu. Svoje oprávnenie hlasovať sú tieto osoby povinné pred hlasovaním preukázať. Na základe odôvodneného návrhu Výkonného výboru so súhlasom Kontrolnej komisie je možné zvolať konanie Valného zhromaždenia online alebo hybridnou formou, Kontrolná komisia v takom prípade dohliada na riadne konanie Valného zhromaždenia a na dodržanie nevyhnutných procedúr.
3. Do pôsobnosti Valného zhromaždenia patrí najmä:
 - a) rozhodovať o zmene Stanov ZAFA,
 - b) určovať hlavné smery činnosti ZAFA na ďalšie obdobie,
 - c) voliť a odvolávať členov Výkonného výboru ZAFA zo zástupcov jednotlivých profesií,
 - d) voliť a odvolávať členov Kontrolnej komisie ZAFA v počte najmenej traja členovia, voliť a odvolávať členov ďalších orgánov ZAFA, ak to ustanovia tieto Stanovy,
 - e) schvaľovať návrh na použitie neidentifikovaných odmien², rozhoduje o vytvorení fondu na podporu sociálnych, kultúrnych a vzdelávacích potrieb v prospech členov a nositeľov práv vrátane transparentných a nediskriminačných podmienok poskytovania finančných prostriedkov z tohto fondu³,
 - f) rozhodovať o pozastavení členstva predsedovi ZAFA a obnovení jeho členstva;
 - g) schvaľovať plán činnosti a správu činnosti ZAFA a výročné správy Výkonného výboru o činnosti a hospodárení ZAFA, ktorá musí povinne obsahovať aj účtovnú závierku overenú audítorom,
 - h) rozhodovať o výške a splatnosti členského príspevku, ak má byť určený,
 - i) rozhodovať o výške zrážky z vybraných primeraných odmien, náhrad odmien, príjmov z vydania bezdôvodného obohatenia, z členských príspevkov a iných príjmov na úhradu nákladov spojených s výkonom kolektívnej správy,
 - j) schvaľovať zásady spoločného zhodnocovania príjmov z výkonu kolektívnej správy práv vrátane zásad riadenia a hodnotenia rizík, zohľadňujúce zhodnocovanie výlučne v záujme nositeľov práv, s primeraným zabezpečením, likviditou a predchádzaním závislosti od jediného zdroja výnosov,
 - k) schvaľovať zásady uplatnenia účelne vynaložených nákladov za poskytnutie služby kolektívnej správy práv,

² po udelení oprávnenia na výkon kolektívnej správy podľa § 160 ods. 2 písm. e) Autorského zákona

³ vid' § 160 ods. 2 písm. f) Autorského zákona.

- l) schvaľovať nadobudnutie alebo prevod vlastníckeho práva k nehnuteľnému majetku,
 - m) schvaľovať návrh na prijatie úveru alebo poskytnutie pôžičky alebo poskytnutie záruky na úver alebo pôžičku,
 - n) schvaľovať návrh na založenie a zriadenie inej právnickej osoby alebo na majetkovú účasť ZAFa v inej právnickej osobe,
 - o) na základe stanoviska Kontrolnej komisie schvaľovať výročnú správu a účtovnú závierku ZAFa,
 - p) schvaľovať Vyúčtovací poriadok, ktorým sa riadi rozdeľovanie a vyplácanie podielov z inkasovaných odmien za použitie diel, primeraných odmien, náhrad odmien a príjmov z vydania bezdôvodného obohatenia oprávneným nositeľom práv, vrátane presných podmienok ohlasovania a preukazovania vzniku a použitia diel, ktoré majú byť pri rozdeľovaní zohľadňované,
 - q) na návrh Výkonného výboru schvaľovať záväzné interné dokumenty ZAFa (Disciplinárny poriadok, Vyúčtovací poriadok),
 - r) na návrh Výkonného výboru či Kontrolnej komisie zriaďovať a rušiť poradné orgány ZAFa a pracovné skupiny, voliť ich členov a schvaľovať štatúty jednotlivých komisií a poradných orgánov,
 - s) na návrh Výkonného výboru schvaľovať finančné odmeny pre osoby, ktoré sa podieľajú na činnosti ZAFa a ich výšku;
 - t) na návrh Výkonného výboru sa uznášať o dobrovoľnom rozpustení ZAFa, alebo zlúčení ZAFa s iným združením, a o naložení so zostatkom z majetkového vyporiadania ZAFa, alebo ukončení hlavného predmetu činnosti ZAFa,
 - u) rokovať a rozhodovať o ďalších otázkach týkajúcich sa činnosti ZAFa patriacich do kompetencie ktoréhokoľvek orgánu ZAFa, ak to považuje za nutné či vhodné,
 - v) schvaľovať správu o činnosti Kontrolnej komisie⁴.
4. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov ZAFa. Prítomnosť nadpolovičnej väčšiny členov ZAFa sa nevyžaduje a valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, pokiaľ Výkonný výbor rozhodne, že k uznášaniaschopnosti nie je potrebná nadpolovičná väčšina riadnych členov podľa predchádzajúcej vety. Takéto rozhodnutie môže Výkonný výbor urobiť len v prípade, ak ani po uplynutí 30 minút po oficiálnom otvorení schôdze Valného zhromaždenia nie je prítomná nadpolovičná väčšina členov. Na takúto možnosť musia byť členovia upozornení v pozvánke.
5. Na začiatku zasadnutia volí Valné zhromaždenie svojho predsedu a zapisovateľa.
6. Do zvolenia predsedu a zapisovateľa vedie Valné zhromaždenie Predseda alebo ním poverená osoba.
7. Na platné rozhodnutie Valného zhromaždenia (prijatie platného uznesenia Valného zhromaždenia) je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov ZAFa, ak nie je ustanovené inak.
8. Na rozhodnutie o schválení Disciplinárneho poriadku, zmene Stanov, prijatí alebo zmene Vyúčtovacieho poriadku, ako aj o odvolávaní členov Výkonného výboru alebo Kontrolnej komisie sa vyžaduje súhlas dvoch tretín prítomných členov ZAFa.
9. Na rozhodnutie o zrušení, zlúčení či splynutí ZAFa, o ukončení výkonu hlavného predmetu činnosti ZAFa alebo o rozhodnutí o dobrovoľnom rozpustení ZAFa sa vyžaduje súhlas štyroch pätín celkového počtu členov ZAFa.
10. Voľba a odvolanie členov Výkonného výboru a Kontrolnej komisie prebieha tajným hlasovaním, v prípade, že je na počet volených členov len rovnaký počet kandidátov, môže Valné zhromaždenie odsúhlasiť voľbu aklamáciou. Po zvolení sa jednotliví zvolení členovia orgánov ZAFa ujímajú svojich funkcií.
11. Z každého zasadnutia Valného zhromaždenia sa vyhotoví písomný zápis o jeho priebehu, ktorý obsahuje opis prerokovania jednotlivých bodov programu Valného zhromaždenia a rozhodnutia Valného zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania. Zápisnicu podpisuje predseda Valného

⁴ § 162 ods. 5 Autorského zákona

zhromaždenia a zapisovateľ. V sídle ZAFA sa archivujú návrhy a vyhlásenia predložené na Valnom zhromaždení na prerokovanie a listina prítomných členov ZAFA.

12. Valné zhromaždenie môže poveriť Kontrolnú komisiu výkonom právomocí podľa odseku 3 písm. c) vrátane úpravy pravidiel odmeňovania členov Výkonného výboru a ďalej výkonom právomocí podľa odseku 3 prvého bodu a písm. k) až m).⁵

ČL. 10

VÝKONNÝ VÝBOR

1. Výkonný výbor je výkonným orgánom ZAFA, za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu. Členovia Výkonného výboru sú povinní vykonávať svoju funkciu v súlade so Stanovami a rozhodnutiami Valného zhromaždenia.
2. Výkonný výbor vykonáva svoje kompetencie v období medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia, zvoláva a obsahovo pripravuje rokovanie Valného zhromaždenia a pripravuje základné materiály a podklady na tieto zasadnutia.
3. Výkonný výbor má najmenej 7 členov. Predsedu a podpredsedu volí a odvoláva Výkonný výbor zo svojho streda. Členov výkonného výboru volí a odvoláva Valné zhromaždenie tajným hlasovaním, vždy na obdobie piatich (5) rokov. Členovia Výkonného výboru môžu byť zvolení aj opakovane.
4. Návrh na kandidáta za člena Výkonného výboru môže podať ktorýkoľvek člen ZAFA. Návrh musí byť podaný písomne na adresu ZAFA v lehote najneskôr 10 dní pred konaním Valného zhromaždenia a musí obsahovať meno a priezvisko kandidáta, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu a kategóriu, za ktorú člen kandiduje. Nevyhnutnou súčasťou návrhu je vlastnoručne podpísaný písomný súhlas člena s kandidatúrou a vyhlásenie, že kandidátovi nie sú známe žiadne prekážky voliteľnosti.
5. Výkonný výbor pripraví a predloží Valnému zhromaždeniu zoznam kandidátov rozdelených podľa kategórií členov a vyjadrí sa, či podané návrhy spĺňajú podmienky voliteľnosti. V prípade ak nie je kandidát zvolený nadpolovičnou väčšinou hlasov členov prítomných na Valnom zhromaždení, uskutoční sa druhé kolo volieb, do ktorého postupujú dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov. Zvoleným členom sa stáva kandidát, ktorý v druhom kole získal väčšinu hlasov.
6. Členstvo vo Výkonnom výbore je nezlučiteľné s členstvom v Kontrolnej komisii.
7. Funkčné obdobie člena Výkonného výboru začína okamihom zvolenia.
8. Výkonný výbor sa schádza najmenej štyrikrát (4) ročne. Jeho rokovania zvoláva a riadi Predseda Výkonného výboru. Zasadnutie zvoláva Predseda zaslaním pozvánky, v ktorej bude uvedené miesto, dátum, hodina a program zasadnutia.
9. Pozvánka na zasadnutie Výkonného výboru musí byť všetkým členom Výkonného výboru zaslaná poštou, prostredníctvom poštovej zásielky, zaslanej na adresu trvalého pobytu alebo sídla uvedenú v prihláške, alebo na inú poštovú adresu, ktorá je ZAFA známa, elektronicky na emailovú adresu uvedenú v prihláške, alebo inú emailovú adresu, ktorá je ZAFA známa, alebo inou vhodnou formou, a to najneskôr 6 dní pred zasadnutím Výkonného výboru.
10. Výkonný výbor je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Každý člen Výkonného výboru má na zasadnutí Výkonného výboru jeden hlas. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas Predsedu ZAFA, alebo v jeho neprítomnosti ním povereného člena Výkonného výboru. Výkonný výbor rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov Výkonného výboru. Výkonný výbor rozhoduje formou uznesenia. O zasadnutí Výkonného výboru sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje aj úplné znenie všetkých uznesení prijatých na zasadnutí Výkonného výboru. Zápisnicu podpisujú všetci prítomní členovia Výkonného výboru. K zápisnici sa priloží listina prítomných členov Výkonného výboru. Hlasovať sa musí osobne a verejne, zastúpenie nie je prípustné. Výbor môže konať a rozhodovať online či hybridnou formou, pokiaľ tak rozhodne predseda Výkonného výboru. Konania Výkonného výboru sa môže zúčastniť predseda Kontrolnej komisie a ďalej hostia pozvaní predsedom ZAFA.
11. Výkonný výbor rozhoduje o všetkých záležitostiach ZAFA, ktoré nie sú Stanovami alebo Štatútom vyhradené do pôsobnosti Valného zhromaždenia, riaditeľovi alebo Kontrolnej komisii, pričom najmä:
 - a) prijíma interné predpisy ZAFA, pokiaľ ich schválenie nepatrí do pôsobnosti Valného

⁵ § 160 odst. 3 Autorského zákona

- zhromaždenia,
- b) zvoláva a obsahovo pripravuje rokovania Valného zhromaždenia a následne zabezpečuje realizáciu jeho rozhodnutí,
 - c) vypracúva v spolupráci s riaditeľom a Kontrolnou komisiou plán činnosti, výročnú správu, správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení ZAFA, ktoré predkladá Valnému zhromaždeniu najneskoršie do konca júla bežného roka za predchádzajúci rok,
 - d) ustanovuje likvidátora v prípade majetkového vysporiadania ZAFA,
 - e) v prípade potreby navrhuje Valnému zhromaždeniu zriadenie špecializovaných komisií Združenia, poradných orgánov ZAFA a pracovných skupín a ich štatútov,
 - f) pravidelne informuje Kontrolnú komisiu a riaditeľa o všetkých veciach týkajúcich sa ZAFA,
 - g) navrhuje Valnému zhromaždeniu na schválenie ďalšie návrhy opatrení potrebných na zabezpečenie činností ZAFA,
 - h) prijíma smernice a iné vnútorné inštrukcie ZAFA, ktoré musia byť v súlade so záväznými internými dokumentmi schvaľovanými Valným zhromaždením,
 - i) rokuje a rozhoduje o ďalších otázkach týkajúcich sa činnosti ZAFA, ktoré sú mu zverené.
12. Predchádzajúci súhlas Kontrolnej komisie je potrebný na platnosť nasledujúcich úkonov a rozhodnutí:
- a) o nadobudnutí, scudzení a akéhokoľvek zaťaženia nehnuteľností,
 - b) prijímanie a poskytovanie pôžičiek, alebo úverov,
 - c) preberanie záruk a garancií, alebo iných ručení, vydávanie a avalovanie zmeniek, a
 - d) finančné platobné transakcie prevyšujúce čiastku 10.000,- EUR.
13. Funkcia člena Výkonného výboru je nezlučiteľná s výkonom funkcie v iných orgánoch ZAFA a s pracovným pomerom v ZAFA. Taktiež je nezlučiteľná s členstvom v Kontrolnej komisii, alebo v iných riadiacich a kontrolných orgánoch inej organizácie kolektívnej správy práv alebo obdobnej organizácie, v riadiacich a dozorných orgánoch používateľov predmetu ochrany, ako aj s funkciou štatutárneho orgánu alebo jeho zástupcu v týchto organizáciách.
14. Členstvo vo Výkonnom výbore zaniká:
- a) uplynutím funkčného obdobia člena Výkonného výboru, nie však skôr ako bude zvolený nový člen Výkonného výboru,
 - b) vzdaním sa funkcie člena Výkonného výboru,
 - c) odvolaním člena Výkonného výboru Valným zhromaždením.
 - d) zánikom členstva v ZAFA.
15. Člen Výkonného výboru sa môže vzdať svojej funkcie, dorúčením oznámenia o vzdaní sa funkcie člena Výkonného výboru predsedovi. Predseda Výkonného výboru sa môže vzdať svojej funkcie, dorúčením oznámenia o vzdaní sa funkcie člena Výkonného výboru Výkonnému výboru alebo ktorémukoľvek členovi Výkonného výboru. Vzdanie sa funkcie je účinné odo dňa prvého zasadnutia Valného zhromaždenia nasledujúceho po doručení vzdania sa funkcie predsedovi. Výkonný výbor je povinný najneskôr do 2 mesiacov od doručenia vzdania sa funkcie zvolať Valné zhromaždenie za účelom voľby nového člena Výkonného výboru na obdobie do skončenia funkčného obdobia, počas ktorého sa člen Výkonného výboru vzdal funkcie.

ČL. 11 RIADITEĽ

1. Riaditeľ je zamestnanec ZAFA, ktorý zabezpečuje bežný chod ZAFA, je štatutárnym orgánom ZAFA, koná a podpisuje v mene ZAFA vo všetkých veciach, zastupuje ZAFA vo vzťahu k tretím osobám, a komunikuje za ZAFA navonok. Riaditeľa vymenúva Kontrolná komisia. Riaditeľa počas jeho dlhodobej neprítomnosti alebo práceneschopnosti zastupuje predseda Kontrolnej komisie. Na základe vážnych dôvodov je možné riaditeľa na návrh Kontrolnej komisie odvolať z funkcie rozhodnutím Výkonného výboru. Do doby vymenovania nového riaditeľa vykonáva jeho právomoci predseda Kontrolnej komisie.
2. Riaditeľ je povinný vykonávať svoju funkciu v súlade so Stanovami, rozhodnutiami Valného zhromaždenia a Výkonného výboru. Za výkon svojej funkcie zodpovedá Výkonnému výboru.
3. Riaditeľ ZAFA zodpovedá za vykonávanie nasledovných činností:
 - a) je štatutárnym orgánom ZAFA, zastupuje, koná a podpisuje všetky dokumenty v mene ZAFA navonok a vo vzťahu k tretím osobám,
 - b) zabezpečuje riadny každodenný chod ZAFA a všetky činnosti ZAFA medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia,
 - c) pripravuje a koordinuje činnosť na zabezpečenie zasadnutia Valného zhromaždenia,
 - d) vypracúva v spolupráci s Výkonným výborom a Kontrolnou komisiou plán činnosti, výročnú správu, správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení ZAFA, ktoré predkladá Valnému zhromaždeniu najneskoršie do konca júla bežného roka za predchádzajúci rok,
 - e) koná v pracovnoprávných veciach týkajúcich sa ZAFA a jej zamestnancov,
 - f) pravidelne informuje Výkonný výbor a Kontrolnú komisiu o všetkých záležitostiach týkajúcich sa ZAFA.
4. Výkon funkcie riaditeľa Združenia je nezlučiteľný s
 - a) členstvom v iných volených orgánoch ZAFA,
 - b) členstvom v orgánoch iných organizácií kolektívnej správy,
 - c) členstvom v orgánoch člena ZAFA,
 - d) pracovnoprávnym, alebo obdobným vzťahom v inej organizácii kolektívnej správy alebo k členovi ZAFA.

ČL. 12 KONTROLNÁ KOMISIA

1. Kontrolná komisia je minimálne trojčlenným najvyšším kontrolným orgánom ZAFA, zložená zo zástupcov jednotlivých profesií zastupovaných ZAFA. Kontrolná komisia kontroluje hospodárenie ZAFA, upozorňuje orgány na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie. Členov Kontrolnej komisie volí a odvoláva Valné zhromaždenie a jej funkčné obdobie je päťročné a končí konaním Valného zhromaždenia v príslušnom termíne. Členstvo v Kontrolnej komisii je nezlučiteľné s členstvom vo Výkonnom výbore a s pracovným pomerom v ZAFA. Opakovaná voľba je prípustná.
2. Činnosť Kontrolnej komisie riadi jej predseda, ktorý je volený členmi Kontrolnej komisie z ich stredu tajným hlasovaním. Predseda Kontrolnej komisie je pozývaný na zasadnutia Výkonného výboru a Valného zhromaždenia.
3. Kontrolná komisia je uznášaniaschopná pri účasti nadpolovičnej väčšiny jej členov. Uznesenia Kontrolnej komisie sú prijaté, len keď sú schválené väčšinou všetkých členov.
4. Kontrolná komisia ďalej záväzným spôsobom vykladá Stanovy a iné interné dokumenty ZAFA a plní úlohu rozhodcovského orgánu v sporoch medzi členmi ZAFA, ak nejde o spory autorskoprávnej povahy. Kontrolná komisia kontroluje aj dodržiavanie Stanov a interných predpisov a ustanovení Autorského zákona.
5. Do kompetencie Kontrolnej komisie ZAFA patrí najmä:

- a) kontrola hospodárenia ZAFA,
 - b) kontrola konfliktu záujmov členov Kontrolnej komisie, Výkonného výboru a riaditeľa ZAFA,
 - c) kontrola plnenia uznesení orgánov ZAFA,
 - d) kontrola plnenia hromadných zmlúv,
 - e) kontrola plnenia bilaterálnych zmlúv so zahraničnými partnerskými organizáciami,
 - f) navrhovanie opatrení orgánom ZAFA na odstraňovanie prípadných nedostatkov,
 - g) predkladanie Valnému zhromaždeniu správy o svojej činnosti a stanovisko k hospodáreniu ZAFA v období medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia,
 - h) predkladanie Výkonnému výboru ZAFA písomného stanoviska k ročnému vyúčtovaniu odmien členom, vrátane účtovnej závierky,
 - i) predkladanie Výkonnému výboru ZAFA písomného stanoviska k rozpočtu a čerpaniu prevádzkových nákladov ZAFA,
 - j) schvaľovanie právnych úkonov Výkonného výboru, ku ktorým je podľa Stanov potrebný predchádzajúci súhlas Kontrolnej komisie,
 - k) schvaľovanie polročnej správy o výsledkoch hospodárenia ZAFA a návrhu ročného finančného plánu, predkladanie Valnému zhromaždeniu návrhu účtovnej uzávierky,
 - l) rozhodovanie o použití finančných prostriedkov ZAFA v rozsahu nad 20.000 EUR, schvaľovanie dlhodobých zmlúv s trvaním presahujúcim 1 rok, to znamená, zmluvy, ktoré majú byť uzatvorené na dobu minimálne 1 rok a 1 deň,
 - m) navrhovanie finančných odmien pre osoby, ktoré sa podieľajú na činnosti ZAFA a ich výšku,
 - n) rozhodovanie o prijatí osoby za člena alebo čestného člena ZAFA alebo jeho vylúčení a o pozastavení členstva členov ZAFA.
6. Valné zhromaždenie môže poveriť Kontrolnú komisiu výkonom právomocí podľa bodu 3 písm. c) článku 9 vrátane úpravy pravidiel odmeňovania členov Výkonného výboru a ďalej výkonom právomocí podľa bodu 3 písm. k) až m) článku 9.⁶
7. Za výkon svojej funkcie sa členovia Kontrolnej komisie zodpovedajú Valnému zhromaždeniu ZAFA. Správy z kontrolnej činnosti a iné písomnosti týkajúce sa oprávnení Kontrolnej komisie podpisuje predseda alebo iný poverený člen Kontrolnej komisie.
8. Členstvo v Kontrolnej komisii zaniká:
- a) uplynutím funkčného obdobia člena,
 - b) odvolaním člena,
 - c) zánikom členstva v združení,
 - d) vzdaním sa funkcie člena,
 - e) úmrtím.

ČL.13

VÝKON KONTROLY KONTROLNOU KOMISIOU

1. Kontrolná komisia vykonáva pravidelnú kontrolu riadenia a hospodárenia ZAFA vrátane kontroly riadneho a včasného vyplácania odmien a ďalších peňažných plnení členom a nositeľom práv.
2. Kontrolná komisia vykonáva kontrolu z vlastného podnetu v súlade s ustanoveniami Autorského zákona alebo na podnet Výkonného výboru.
3. Podrobnosti o postupe výkonu kontroly Kontrolnej komisie stanovuje osobitný predpis, ktorý schvaľuje Valné zhromaždenie.

⁶ § 160 ods. 3 Autorského zákona

ČL. 14
ZÁSADY VOLIEB DO ORGÁNOV ZAFA

1. Zoznam kandidátov vzniká ako výsledok nominácie, ktorú pripravuje Kontrolná komisia na základe vlastných návrhov a návrhov členov ZAFA.
2. Každý člen ZAFA s hlasovacími právami má právo navrhnúť najneskôr 10 dní pred dňom konania Valného zhromaždenia svojho kandidáta. Návrh členov ZAFA na kandidáta musí byť podaný písomne alebo formou emailu a doručený na adresu ZAFA alebo adresu emailovej schránky ZAFA, pričom musí obsahovať meno a priezvisko kandidáta, jeho dátum narodenia a adresu trvalého pobytu.
3. Kontrolná komisia uvedie popri vlastnej nominácii aj všetky návrhy na nomináciu z radov členov, ktoré spĺňajú podmienky stanovené v tomto článku Stanov.
4. Prvé kolo volieb prebieha tajným hlasovaním.
5. V prvom kole je platne zvolený ten kandidát, ktorý získal nadpolovičnú väčšinu hlasov.
6. Druhé kolo volieb nastáva v prípadoch, keď potrebný počet kandidátov nezískal v prvom kole nadpolovičnú väčšinu hlasov.
7. Podrobnosti o priebehu volieb upravuje Volebný poriadok. Volebný poriadok schvaľuje Valné zhromaždenie.

ČL. 15
KOOPTOVANIE

1. V prípade, že sa niektorý z členov voleného orgánu počas funkčného obdobia vzdá funkcie alebo sa dostane do konfliktu záujmov, alebo z iných dôvodov nemôže ďalej vykonávať funkciu, alebo ak sa z akéhokoľvek dôvodu miesto člena vo volenom orgáne uvoľní, príslušný orgán podľa týchto Stanov kooptuje nového člena v lehote 30 dní.
2. Rozhodnutie o kooptovaní potvrdzuje Valné zhromaždenie. V prípade, že Valné zhromaždenie kooptovanie nepotvrdí, bude uvoľnené miesto obsadené doplnovacími voľbami. Valné zhromaždenie zosúladí dĺžku funkčného obdobia kooptovaného člena príslušného orgánu s funkčným obdobím ostatných členov príslušného orgánu.

ČL. 16
POSTUPY NA PREDCHÁDZANIE KONFLIKTU ZÁUJMOV

1. ZAFA prijala nasledovné postupy na zistenie, riadenie, monitorovanie a zverejnenie vzniknutého alebo možného konfliktu záujmov.
2. Členom Kontrolnej komisie, Výkonného výboru alebo Riaditeľom ZAFA nemôže byť:
 - a) fyzická osoba, ktorá je členom štatutárnych, riadiacich alebo kontrolných orgánov iných organizácií kolektívnej správy práv,
 - b) fyzická osoba, ktorá je členom štatutárnych, riadiacich a dozorných orgánov používateľov,
 - c) fyzická osoba, ktorá má postavenie blízkej osoby k osobám uvedeným v písmene a) a b) tohto bodu.
3. Zástupcom právnickej osoby v Kontrolnej komisii a Výkonnom výbore, ktorá je členom Kontrolnej komisie alebo Výkonného výboru, nemôže byť fyzická osoba, ktorá je v pracovnoprávnom, mandátnom alebo obdobnom pomere k a) osobe, ktorá je členom štatutárnych, riadiacich a dozorných orgánov používateľov, b) osobe blízkej osobe podľa bodu a) tohto článku.
4. ZAFA vykonáva za účelom zistenia konfliktu záujmov nasledujúce postupy:

- a) pred začiatkom výkonu funkcie člena Kontrolnej komisie, Výkonného výboru alebo funkcie Riaditeľa predkladajú ich členovia alebo riaditeľ ZAFA čestné vyhlásenie, v ktorom vyhlasujú, že nie sú v konflikte záujmov podľa tohto Štatútu. Vzor čestného vyhlásenia určí osobitný predpis ZAFA;
 - b) člen Kontrolnej komisie a riaditeľ sú povinní každoročne písomne deklarovať valnému zhromaždeniu svoj vzťah k organizácii kolektívnej správy ako člen alebo nositeľ práv vrátane všetkých odmien a iných peňažných plnení, ktoré mu boli organizáciou kolektívnej správy vyplatené v predchádzajúcom kalendárnom roku (viď. § 161 ods. 4, § 162 ods. 4 Autorského zákona),
 - c) Kontrolná komisia vykonáva kontrolu existencie konfliktu záujmov. Ak sa do konfliktu záujmov dostal člen Kontrolnej komisie, tento člen sa nezúčastňuje na zasadnutiach alebo časti zasadnutia Kontrolnej komisie, kde sa posudzuje existencia konfliktu záujmov vo vzťahu k jeho osobe;
 - d) o konflikte záujmov rozhoduje v prvom stupni Kontrolná komisia. Pri vzniku odôvodneného podozrenia z možnej existencie konfliktu záujmov rozhodne Kontrolná komisia o opodstatnenosti podozrenia z konfliktu záujmov v lehote do 15 dní. Kontrolná komisia rozhodne o existencii konfliktu záujmov do 30 dní od vydania rozhodnutia o opodstatnenosti podozrenia z konfliktu záujmov. Proti rozhodnutiu Kontrolnej komisie o existencii konfliktu záujmov je možné podať námietky v lehote 30 dní od doručenia rozhodnutia Kontrolnej komisie, o ktorých rozhoduje Valné zhromaždenie. Od prijatia rozhodnutia o opodstatnenosti podozrenia z konfliktu záujmov a počas rozhodovania o existencii konfliktu záujmov člen, u ktorého sa posudzuje konflikt záujmov podľa bodu 3 tohto článku, nevykonáva svoju funkciu.
5. Ak sa konflikt záujmov preukáže, Kontrolná komisia podá návrh na odvolanie člena príslušného orgánu z dôvodu existencie konfliktu záujmov. Ak sa konflikt záujmov nepreukáže, Kontrolná komisia ukončí pozastavenie výkonu funkcie tohto člena príslušného orgánu.
6. Zverejnením konfliktu záujmov sa rozumie oznámenie informácie o preukázanom konflikte záujmov člena orgánu ZAFA na zasadnutí Kontrolnej komisie a uvedenie tejto skutočnosti do zápisnice zo zasadnutia. V prípade preukázania konfliktu záujmov predseda, podpredseda Kontrolnej komisie alebo nimi určený člen Kontrolnej komisie informujú o predmetnom konflikte záujmov na najbližšom Valnom zhromaždení.

ČL.17

HOSPODÁRENIE ZAFA

- 1. ZAFA vykonáva spravovanie, rozdeľovanie a vyplácanie podielov z inkasovaných odmien za použitie diel, primeraných odmien, náhrad odmien a príjmov z vydania bezdôvodného obohatenia oprávneným nositeľom práv v súlade s Vyúčtovacím poriadkom, vždy najmenej jedenkrát ročne.
- 2. ZAFA vykonáva kolektívnu správu bez nároku na zisk a pri jej výkone je oprávnené požadovať iba náhradu účelne vynaložených nákladov. Náklady spojené s výkonom kolektívnej správy sa uhrádzajú po dohode zastupovaných nositeľov práv zrážkou z vybraných primeraných odmien, náhrad odmien, príjmov z vydania bezdôvodného obohatenia, z členských príspevkov a iných príjmov.
- 3. ZAFA je samostatnou hospodárskou jednotkou, ktorá hospodári aj so svojim hnutelným a nehnuteľným majetkom a majetkovými právami podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, pravidiel hospodárenia a rozpočtových pravidiel schválených Valným zhromaždením na príslušný kalendárny rok.
- 4. Samostatný majetok ZAFA tvoria:
 - a) prostriedky po právnom predchodcovi ZAFA,
 - b) členské príspevky členov ZAFA,
 - c) dotácie, sponzorské príspevky, dary a granty fyzických osôb, alebo právnických osôb,
 - d) odmeny od ich prijatia do vyplatenia členom,
 - e) výnosy z vlastného majetku združenia a činnosti ZAFA,
 - f) výnosy z činnosti súvisiacej so zabezpečovaním cieľov ZAFA a vedľajších činností, ak takúto činnosť ZAFA vykonáva,
 - g) výnosy z benefičných akcií a iných podujatí organizovaných ZAFA,
 - h) úroky z finančných prostriedkov v peňažných ústavoch ZAFA,

- i) dotácie zo štátneho rozpočtu, organizácií a fondov,
 - j) prostriedky z dedičstva.
5. Majetok, ktorý je vlastníctvom ZAFa možno použiť výhradne na plnenie jeho cieľov a na činnosť ZAFa. Za týmto účelom združenie zostavuje rozpočet ZAFa na kalendárny rok, vedie účtovníctvo o príjmoch a výdavkoch a vypracúva výročnú správu o výsledku hospodárenia združenia.
 6. Majetok ZAFa musí byť spravovaný s náležitou starostlivosťou, tak aby nedošlo k jeho strate, poškodeniu, zničeniu a aby nedochádzalo k neprimeranému znižovaniu jeho hodnoty.
 7. Všetky finančné prostriedky ZAFa sa ukladajú na samostatný účet, zriadený na tento účel v peňažnom ústave, prípadne do hotovostnej pokladne združenia.
 8. Prostriedky ZAFa možno použiť len na plnenie cieľov a činností ZAFa v súlade so Stanovami a rozhodnutím príslušného orgánu ZAFa.
 9. O spôsobe použitia majetku združenia, nakladania s majetkom združenia a financiami ZAFa rozhoduje Výkonný výbor.
 10. Výkonný výbor združenia zodpovedá za majetok, hospodárenie a vedenie účtovníctva ZAFa.
 11. ZAFa môže zriadiť a mať v prevádzke podniky a iné zariadenia a vykonávať činnosti súvisiace s jej poslaním na krytie nákladov pre zlepšenie hospodárskeho výsledku a zníženie nákladov výkonu kolektívnej správy. Avšak činnosti, ktoré nepatria do obsahu kolektívnej správy, ZAFa vykonáva len v prípade, ak nie sú v rozpore so súčasným výkonom kolektívnej správy.

ČL. 18

ZRUŠENIE ZAFa

1. ZAFa sa zrušuje:
 - a) dobrovoľným rozpustením, ak sa na jeho zrušení uznesie Valné zhromaždenie štyrmi pätinami hlasov z celkového počtu riadnych členov ZAFa, alebo zlúčením ZAFa s iným,
 - b) rozhodnutím príslušného orgánu štátnej správy.
2. Pri zrušení ZAFa sa vykoná majetkové vyporiadanie ZAFa. V prípade zrušenia ZAFa bez právneho nástupcu, sa vykoná likvidácia. Na zrušenie ZAFa s likvidáciou sa primerane použijú ustanovenia Obchodného zákonníka, ak zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov a Stanovy ZAFa neustanovujú inak. Výkonný výbor ZAFa pri zrušení ZAFa dobrovoľným rozpustením ustanoví likvidátora. Odmenu likvidátora v takom prípade určí Výkonný výbor. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku ZAFa.
3. Likvidátor najskôr vyrovná všetky dlhy a záväzky združenia a s likvidačným zostatkom naloží podľa rozhodnutia Valného zhromaždenia. V prípade, ak Valné zhromaždenie neprijme rozhodnutie o rozdelení likvidačného zostatku, zostávajúci majetok sa pri likvidácii Združenia rozdelí pomerne medzi všetkých riadnych členov ZAFa, podľa výšky ich členského príspevku, zaplateného od vzniku členstva v ZAFa.
4. Po vykonaní likvidácie likvidátor predloží Ministerstvu vnútra SR návrh na výmaz združenia z registra mimovládnych neziskových organizácií.

ČL. 29

ZÁVEREČNÉ A PRECHODNÉ USTANOVENIA

1. Tieto Stanovy nadobúdajú účinnosť dňa 01.07.2025
2. Do doby prvého vymenovania riaditeľa ZAFa vykonáva jeho kompetencie predseda výkonného výboru.
3. Organizačné jednotky sa pri založení ZAFa nezriaďujú.
4. Práva a povinnosti členov Združenia, ktoré nie sú upravené Stanovami a internými predpismi sa spravujú zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.

V BRATISLAVE, DŇA 25.4.2025

Prof. Mgr. Ján Ďuriš, ArtD
predseda Združenia

Mgr. art. Erik Ivančík
podpredseda Združenia